Avviso pubblico per manifestazione d'interesse propedeutica all'espletamento di una procedura negoziata per la fornitura a noleggio di multifunzioni e stampanti per gli con costo copia in base ai consumi.

STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Noventa Vicentina Ufficio Segreteria.

[PEC comunenoventavicentina@cert.legalmail.it](mailto:PEC.comunenoventavicentina@cert.legalmail.it)

e-mail: cristina.zanaica@comune.noventa-vicentina.vi.it

tel 0444-788512

OGGETTO DELLA PROCEDURA

Avviso pubblico di manifestazione di interesse, finalizzato alla realizzazione di una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 48 e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) e comma 2 del D. Lgs 36/2023, per la fornitura di multifunzioni e stampanti a noleggio.

Si specifica fin d'ora che i quantitativi indicati nell'allegato inserito in calce è espressione del fabbisogno espresso dagli Uffici; essi potranno essere confermati ovvero modificati sulla base dell'effettivo ammontare del budget a disposizione.

PROCEDURA E CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

L'indagine di mercato è finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura negoziata di cui al precedente punto, ai sensi dell'art. 48 e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e) e comma 2 del D. Lgs 36/2023.

A esito all'indagine di mercato, si procederà ad indire apposita procedura negoziata esclusivamente con gli Operatori Economici che abbiano presentato la manifestazione di interesse per la fornitura di tutti i prodotti riepilogati nel file allegato

LUOGO DI ESECUZIONE, DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO

Luoghi di consegna: Sede Comunale Villa Barbarigo in Piazza 4 Novembre e sede staccata Biblioteca Comunale e Servizi Sociali Via Dei Martiri 27 (Noventa Vicentina)

Durata del noleggio: 60 mesi con possibilità di riscatto a fine periodo

L'importo stimato contrattuale compresi canoni e costo copia in base ai consumi è stato calcolato non superiore a € 50.000,00 per 5 anni (IVA esclusa) pari a circa euro 10.000,00 l'anno così suddiviso nei 5 anni:

per canoni base appalto euro 21.500 euro in 60 rate (4.300 annui) e per il costo copia la differenza con base appalto euro 0,0045 per il bianco/nero ed euro 0,045 per il colore.

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del miglior prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D. Lgs.vo 36/2023.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare istanza i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023.

Requisiti minimi richiesti all'operatore economico:

- non trovarsi in alcuna delle situazioni che configurino motivi di esclusione ai sensi degli artt. 94, 95 e 97 del D.Lgs.vo 36/2023 e non avere ulteriori impedimenti alla partecipazione alla procedura né ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- non trovarsi nella condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.vo 165/2001;
- iscrizione alla Camera di Commercio per attività pertinenti con quelle di cui trattasi;
- iscrizione alla Piattaforma Certificata Traspare

ALTRO REQUISITO PER LA PARTICOLARITÀ DELLA FORNITURA: SEDE DELL'OPERATORE ECONOMICO

Considerato che la strumentazione richiesta necessita di tempi celeri di intervento presso la nostra sede comunale nel caso di malfunzionamenti e riparazioni, al fine di non ostacolare il buon funzionamento degli uffici, si chiede che la ditta che chiede di partecipare all'offerta abbia la propria sede centrale (o una sede staccata ma operativa con personale idoneo al pronto intervento) **nel raggio di 50 km dal Comune di Noventa Vicentina**.

I tempi di intervento tecnico per le riparazioni è richiesto infatti in 12 ore lavorative (giorni feriali).

CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI RICHIESTI:

1. Macchine nuove di fabbrica
2. Basso consumo energetico: Inferiore ai 120 w in stampa
3. Stampa ecologica con zero emissioni di polveri e ozono
4. Stampa ink jet stampa a freddo

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati ad essere invitati alla procedura prevista dal presente avviso dovranno compilare l'istanza di partecipazione, redatta secondo lo schema predisposto (Allegato A), che dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante. In allegato (Allegato B) si riporta anche il capitolato d'oneri.

La manifestazione di interesse, per ciò che attiene al possesso dei requisiti di partecipazione, dovrà essere resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro le ore 12 **del venerdì 8 agosto 2025**, pena l'esclusione dalla successiva procedura negoziata.

COMUNICAZIONE ESITO ESAME DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse pervenute nei termini previsti saranno valutate in termini di ammissibilità alla procedura di gara.

I concorrenti ammessi alla procedura negoziata saranno invitati alla procedura negoziata.

Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.), ma semplice richiesta di manifestazione di interesse finalizzata all'invito alla successiva procedura negoziata di quegli operatori economici che manifestino interesse a partecipare.

La manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo queste Stazione Appaltante che si riserva, comunque, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dare seguito all'indizione della successiva procedura negoziata, dandone avviso mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e 1338 del codice civile. Le comunicazioni relative alla presente procedura o eventuali rettifiche della stessa saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune.

TRATTAMENTO DATI

Il trattamento dei dati pervenuti sarà improntato ai principi previsti dal GDPR Regolamento UE 679/2016, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del regolamento).

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott.ssa Cristina Zanaica **Firmato digitalmente**

Allegato

ELENCO DEI FABBISOGNI

- N.01 MULTIFUNZIONE 40 PAGINE AL MINUTO A COLORI A3 (uff. Ragioneria)
- N.01 MULTIFUNZIONE 60 PAGINE AL MINUTO A COLORI A3 (Uff. LLPP)
- N.01 MULTIFUNZIONE 60 PAGINE AL MINUTO A COLORI con Finisher A3 (Segreteria)
- N.02 MULTIFUNZIONE 25 PAGINE AL MINUTO A3 A COLORI (Uff. servizi sociali e Biblioteca)
- N.01 MULTIFUNZIONE 22 PAGINE AL MINUTO A COLORI A4 (Uff. vice segretario)
- N.01 STAMPANTE 22 PAGINE AL MINUTO MONOCROMATICA A4 (Uff. personale)
- N.01 SCANNER DA TAVOLO 35 PAGINE AL MINUTO A COLORI A4 (Uff. protocollo)